



## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	GMINA LINIA
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA

### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Ochotnicza Straż Pożarna w Strzeczcu Stowarzyszenie rejestrowe Numer KRS: 0000091821 Strzecz, ul. Ks. Józefa Rotty 15, 84-223 Linia	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Jędrzej Stasiuk tel. 511-034-425 jedrzej_stasiuk@op.pl

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Szkolenie pn. „W sytuacji zagrażającej życiu zachowujemy się odpowiedzialnie”			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	25.11.2021	Data zakończenia	23.12.2021
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Zajęcia odbędą się w Urzędzie Gminy Linia, przy ul. Turystycznej 15. Spotkania odbędą się w budynku urzędu. Każde zajęcia będą prowadzone przez pięciu ratowników, co umożliwi zachowanie bezpiecznej odległości uczestników od siebie zgodnie z obowiązującym reżimem sanitarnym. Czas trwania spotkań przewiduje się na 6 godzin, każde spotkanie po 1,5 godziny. Grupą docelową będą pracownicy Urzędu Gminy Linia, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz Gminnego Domu Kultury w Lini (około 45 osób). Celem zadania jest przedstawienie sytuacji zagrażających życiu, w których należy udzielić pierwszej pomocy takich jak zatrzymanie akcji serca, złamania oraz poparzenia. Poznanie zasad udzielania pierwszej pomocy zmniejsza ryzyko pozostawienia ofiary bez pomocy. Na spotkaniach omówione zostaną również podstawowe zasady zachowania się podczas pożaru. Przeprowadzenie szkolenia przez strażaków odbędzie się w formie wolontariatu – 5 wykwalifikowanych strażaków.				

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Nauka podstawowych zasad i zachowań podczas udzielania pierwszej pomocy	Poprawne udzielanie pierwszej pomocy poszkodowanemu	Po szkoleniu wrywkowo sprawdzimy umiejętność udzielenia pierwszej pomocy
Nauka prawidłowego i logicznego postępowania w trakcie pożaru	Poznanie zasad zachowania podczas pożaru	Pytania od prowadzących szkolenie

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Ochotnicza Straż Pożarna działa aktywnie od 1920r. Członkowie OSP Strzecz posiadają szkolenia z kwalifikowanej pierwszej pomocy, specjalistyczny sprzęt, doświadczenie z przeprowadzenia pierwszej pomocy w szkołach, podczas imprez gminnych oraz podczas akcji ratowniczych. OSP Strzecz korzystało z dotacji w formie pożytku publicznego w ubiegłych latach, co też wpłynęło na zwiększenie doświadczenia i zakup sprzętu specjalistycznego.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup 2 sztuk ubrania specjalnego	6.000,00	6.000 zł	0,00
2.	Przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Urzędu Gminy Lini	0	-	wolontariat
3.	Przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lini	0	-	wolontariat
4.	Przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Gminnego Domu Kultury w Lini	0	-	wolontariat
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		6.000,00		

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES  
Ochotniczej Straży Pożarnej  
w Strzecz

Jędrzej Stasiuk

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)

SKARBNIK  
Ochotniczej Straży Pożarnej  
w Strzecz  
Leszek Skrzypkowski

Data 10.11.2021