

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu)

.....
(adres zameldowania / siedziba)

.....
(PESEL / NIP)*

.....
(nr telefonu)

WÓJT GMINY LINIA

Linia, ul. Turystyczna 15
84-223 Linia

W N I O S E K

**o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi gminnej na prawach wyłączności
w celach innych niż art. 40 ust. 2 pkt 1-3 ustawy o drogach publicznych
- ogródki handlowe, stragany, handel, rusztowania i inne**

Proszę o wydanie zezwolenia na zajęcie, na prawach wyłączności, pasa drogowego

.....
(nazwa ulicy, lokalizacja, nr działki, obręb)

w celu :

(cel zajęcia, rodzaj obiektu)

.....
Planowany okres zajęcia pasa drogowego od do

Wymiary zajęcia/umieszczanego obiektu* powierzchnia rzutu poziomego m²

Wymiary, powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego :

- a) **jezdnie** – długość szerokość powierzchnia m²
- b) **chodniki,** – długość szerokość powierzchnia m²
ciągi pieszo – jezdne, ścieżki rowerowe
- c) **pasy zieleni** – długość szerokość powierzchnia m²
przydrożnej lub pobocza
- d) **drogi** – długość szerokość powierzchnia m²
o nawierzchni gruntowej
- e) **pozostałe** – długość szerokość powierzchnia m²
elementy pasa drogowego

Uzasadnienie wniosku :

.....
.....

Inwestor:
.....
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu oraz adres, PESEL/NIP* i nr telefonu)

** niepotrzebne skreślić*

Do wniosku o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego dołączam:
(właściwe pole należy zaznaczyć krzyżykiem)

- 1) szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 / 1:500*, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego, (plan sytuacyjny - tzw. podkład geodezyjny)
- 2) projekt organizacji ruchu zatwierdzony przez Starostę Wejherowskiego (jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych),
- 3) projekt zawierający wizualizację, opis materiałów konstrukcyjnych, ich kolorystykę oraz sposób montażu umieszczanego urządzenia/naniesienia, (dotyczy m.in. ogródków gastronomicznych)
- 4) pełnomocnictwo - z oryginałem dokumentu potwierdzającego wniesienie opłaty skarbowej (jeżeli wnioskodawca reprezentowany będzie w postępowaniu przez pełnomocnika),

oraz dodatkowe dokumenty na żądanie zarządcy drogi:

- 5) inne:
- 6) inne:
- 7) inne:
- 8) inne:
- 9) inne:

.....
(podpis osoby składającej wniosek)

** niewłaściwe skreślić*